

Rafaella Alvares Carneiro

Brasileira, solteira, 31 anos
Rua Carlos Gomes, 1062
Dois de Julho, Salvador – BA

Telefone: (75) 99204-5551/ E-mail: rafaellaalvaress@gmail.com

OBJETIVO

Cargo nas áreas administrativa.

FORMAÇÃO

- 2011-2014 Bacharel em Administração de Empresas. Faculdade Anísio Teixeira (FAT)
- 2020 – Pós Graduação – Administração Estratégica - Estácio

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **2013-2014 – VitaClin Saúde**
Cargo: Estagiaria na área administrativa.
Principais atividades: Atividade no setor de compras, financeiro e demais atividades.
- **2015 – Senac**
Cargo: Professoras
Principal atividade: tutora de Introdução de Administração.
- **2016 – Total**
Cargo: Auxiliar Administrativo
Principais atividades: recepcionista, setor de compras, financeiro.
- **2016 – 2018 – Central Tef**
Cargo: Auxiliar Administrativo
Principais atividades: Atividade financeira análise de contas a pagar e receber, faturamento, gerência, atendimento aos clientes e treinamentos aos clientes.
- **2018 – 2020 – Domest&co**
Cargo: Auxiliar Administrativo
Principais atividade: Atividade financeira: análise de contas a pagar e receber, faturamento, acompanhamento de fornecedores, planejamento financeiro, conciliação bancária, fluxo de caixa.
Atividade RH: férias, admissão, demissão, folha de ponto.
- **2020 – 2021 - Ascoob**
Cargo: Auxiliar Administrativo
Principais atividade: Área de cadastro: cadastro de novos clientes.
Área de Gestão de Risco: acompanhamento dos indicadores, planos de ações, identificações dos riscos nas agências, compliance.
- **2021 –2023 - Renapsi**
Cargo: Instrutora
Principais atividades: Instrutora (capacitação) dos jovens aprendizes e administrativa.

QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES PROFISSIONAIS

- Informática Básica.
-

- Artigo aprovado no Encontro Nacional dos Cursos de Graduação em Administração (ENANGRAD) 2015 com o tema ESTRATÉGIA DELIBERADA E EMERGENTE EM ORGANIZAÇÕES DE DIFERENTES PORTES: UM ESTUDO COMPARATIVO