

Itana Santos de Jesus

Contato

(71) 99309-6114
itanasantosj@gmail.com
Lauro de Freitas-BA

Escolaridade

Ensino superior cursando
Informática completa

Habilidades Principais

Recepção, atendimento ao cliente, abertura e fechamento de caixa e auxiliar administrativo.

Objetivo

Usar o meu aprendizado para exercer com excelência a função que me for designada e assim colaborar com o crescimento da empresa que me der a oportunidade de fazer parte da mesma.

Experiência

Maio de 2015 até Dezembro de 2016

Recepcionista atendente • atendimento ao cliente, abertura e fechamento do caixa, organização e compra de material e emissão de nota fiscal • Esmateria Nacional

Maio de 2017 até Outubro de 2022

Manicure-depiladora-massoterapeuta • Realização de abertura e fechamento da empresa, massagem relaxante, drenagem linfática, design de sobrancelhas, depilação, cuidado e embelezamento das unhas, atendimento ao cliente e fechamento de caixa. • Centro de Estética Aline Andrade

Estagiária como auxiliar administrativo na empresa Bioscience.

Complemento

Sou proativa, ágil, aprendo rápido, sou coerente e aberta a novas oportunidades e experiências.