# Maydson da Silva Magalhães

Brasileiro, solteiro, 31 anos

Endereço: Rua Edgard Santos 41194-125 - Salvador, Bahia

Contatos: (71) 99632-8241- 992129034 | maydsonmag@gmail.com

#### **OBJETIVO**

Atuar no setor de (ADM, Produção e Logística, Vendas)

# FORMAÇÃO ACADÊMICA

## Bacharelado em Administração de Empresas

UNIFACS -campus Paralela | Conclusão: dezembro de 2021

#### **IDIOMAS**

Inglês | Nível: Básico

#### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

#### **GRUPO NERI UNIFORMES E EPI'S**

Cargo: Vendedor em Comércio Atacado.

**Funções:** Responder orçamentos e cotações por e-mail e telefone. Receber pedidos de Epi`s, lançar notas em sistema, finalizar compras seja de atacado ou varejo e separar produtos para os clientes.

# **GRUPO BOTICÁRIO (Contrato Temporário)**

Cargo: Auxiliar de Operações

**Funções:** Auxiliando na produção e envase de cremes e perfumes, abastecimento e limpeza das máquinas, acompanhando os parâmetros da qualidade: (codificação, volume, e aspectos visuais).

### Le Biscuit (Centro de Distribuição-Camaçari)

Cargo: Auxiliar administrativo

**Funções.** Experiência com sistema SAP. Rotinas de recebimento, expedição e faturamento de notas fiscais. Entrada de notas fiscais, atendimentos a equipe de conferentes, faturamento de notas de devolução, controle de estoques e alocação no armazém. Na expedição, experiência na atribuição de tarefas aos conferentes na separação de remessas e pedidos para as lojas clientes. Análise de remessas e faturamento de notas. Preenchimento de romaneio de viagem, assim como acompanhamento de cargas. Manuseio de coletor RF para realizar conferências em geral.

#### **Cargo: Conferente**

**Funções.** Realizar a conferência de mercadorias de produtos de fornecedores nacionais e de importação. Separação de pedidos no centro de distribuição, inventários e outras demandas.

#### **ROTOVIC - FORD**

Cargo: Auxiliar de Produção

**Funções**: Abastecimento e coleta de uniformes, capas de robôs, e epi's. Recepcionista no posto de atendimento da fábrica FORD NORDESTE.

### **INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

- Windows, Word, Power Point, Outlook 2013 e internet avançados e Excel intermediário.
- ADMINISTRADOR DE CORRETORA DE SEGUROS (FUNENSEG)
- Inspetor de Qualidade; Operador de Injetora e Extrusora (CETTPS
- SMS/ SEBASE (Segurança, meio ambiente, saúde, combate a incêndios/prim. Socorros)
- Conferente (INGETED)