

— RENATA COSTA BRAZ —

CONTATO

 (71) 99987-3550

 renattacs94@gmail.com

ENDEREÇO

Cabula, Salvador- BA

OBJETIVO

Profissional com experiência em atendimento ao cliente, operação de caixa e suporte administrativo, busca oportunidade em ambientes dinâmicos que valorizem o trabalho em equipe e a dedicação. Disposta a contribuir com minhas habilidades no atendimento ao público, organização e suporte, seja como auxiliar de creche e classe, assistente de loja, operador de caixa ou na área de almoxarifado, com foco em oferecer excelência, agilidade e responsabilidade nas tarefas realizadas.

HABILIDADES

- Atendimento ao cliente;
- Organização e controle de estoque;
- Trabalho em equipe;
- Flexibilidade e adaptação;
- Proatividade;
- Didática e apoio pedagógico.

EXPERIENCIA

Orion Integração

Cargo: Volante

Função: Responsável por abertura de contas, operação de caixa, supervisão de quiosques nas lojas de roteiro e cobertura de férias.
Período: 2 anos e 8 meses.

Lojas Renner

Cargo: Assistente de loja

Função: Responsável pela abertura e fechamento de loja, arrumação e organização de estoque, atendimento ao cliente.
Período: 2 meses (Temporário).

RM Alumínio

Cargo: Almoxarifado

Função: Responsável pela liberação de material, conferência de cargas e baixa de estoque.
Período: 3 meses.

C&A Modas

Cargo: Operadora de caixa

Função: Responsável pelo atendimento ao cliente, emissão de cartão, operação de caixa, vendas e afins.
Período: 3 anos e 2 meses.

Escola Brinquedoteca Arte Vida

Cargo: Auxiliar de classe

Função: Responsável por auxiliar na higiene, alimentação, segurança das crianças e no desenvolvimento de atividades pedagógicas e recreativas.
Período: 3 meses.

EDUCAÇÃO

Ensino médio completo

EDUCAÇÃO COMPLEMENTAR

- Informática básica (Word / Excel)
- Curso de Operador de caixa
- Curso auxiliar de classe / creche