

Alessandro de Assunção Oliveira

42 anos, brasileiro, casado, Habilitação B

Rua Sergipe, 115, Paripe Salvador – Bahia.

Tel.: 71 3408-3849 ou 99323-0536

E-mail pessoal: alessandro79oliveira@gmail.com

Melhor hora e dia em que posso ser contatado: celular, em qualquer horário; e residencial, a partir das 15:00h.

Objetivo Profissional:

Desenvolver-me profissionalmente e contribuir com meu conhecimento técnico em cargos ligados a áreas tecnologia.

Resumo Profissional

Profissional cursando Gestão de TI com Ênfase em Redes, atuante e experiente na área de service desk e atendimento ao usuário tanto presencialmente como por telefone.

Experiência adquirida no ramo das organizações públicas e privada: Tribunal de Contas Do Estado (TCE); Politec; Vianet – Álamo Informática; Sonda IT. Todas as atividades desempenhadas na área de tecnologia e atendimento ao usuário tanto presencialmente como por telefone.

Profissional Proativo, com facilidade de comunicação, relacionamento interpessoal, habilidade para trabalhar em equipe, capacidade de liderança, adaptabilidade a novas funções e novos ambientes, com conhecimento avançado em tecnologia da informação.

Síntese de minhas Qualificações:

- Perfil **focado em resultados, com forte senso de organização e capacidade de trabalhos em grupo;**
- Profissional proativo com **vivência na área Tecnológica e de Atendimento ao usuário;**
- Habilidade **de comunicação, trabalhos em equipe, relacionamento interpessoal e adaptabilidade a novos ambientes;**
- Vivência do **ambiente industrial e comercial;**
- Conhecimento avançado em **tecnologia da informação;**
- **Disponibilidade para viagens.**

Formação Acadêmica:

- **Formado em Gestão de TI com Ênfase em Redes** – Instituição de Ensino Superior Dom Pedro II

Experiência Profissional:

❖ Politec Global TI Services

Cargo: Operador de help desk (CLT, Nov. / 2008 a Maio / 2010).

Função: Suporte aos funcionários do Banco Nossa Caixa.

Responsabilidades: Atendimento em âmbito técnico na área de tecnologia, dando suporte aos funcionários do Banco Nossa Caixa do estado de São Paulo.

❖ CEDASC – Vianet Serviços de informático – Álamo Informática S/A

Tribunal de Contas Do Estado da Bahia.

Cargo: Técnico de Help Desk (CLT, Nov. / 2010 a Jan/ 2012).

Função: Suporte técnico aos funcionários do Tribunal de Contas do Estado da Bahia (TCE).

Responsabilidades: Instalação e configuração de programas, pacote Office, configuração de impressora e notebooks, abertura de chamados com fornecedores, configuração de conta de e-mail.

❖ **Sonda IT**

Cargo: Analista de Suporte (CLT, Fev. / 2012 a Jan / 2016).

Função: Suporte na área de tecnologia aos funcionários da empresa Atento.

Responsabilidades: Atualização de sistemas, instalação de programas, configuração de impressoras, abertura de chamados junto aos fornecedores controle do estoque dos materiais de TI.

❖ **Solutis**

Cargo: Assistente de Service Desk (CLT, Fev. / 2016 - atual).

Função: Suporte na área de tecnologia aos servidores do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia.

Responsabilidades: Filtrar os chamado pertinentes ao N1 e dar o devido atendimento e os demais chamados transferidos para o setor que irá realizar o atendimento.

Cursos e Aperfeiçoamentos:

- Operador de micro (Real e Dados)
- Técnico em Informática (EEEMBA)

Referências:

- Anderson de Lemos Souza (71 – 99703-1938)
- Adce Ramos Guimarães (71 – 99619-2291)