

LAVÍNIA FERREIRA DOS SANTOS

(71) 99396-4130 

23 anos 

SALVADOR - BA 

Laviniafsantoss@gmail.com 

RESUMO DE QUALIFICAÇÕES

Carreira desenvolvida na área Operacional, com experiência no atendimento ao cliente, abertura e fechamento de caixa, cobrança de compras, recebimento de importâncias, lançamentos de transações no sistema interno e prestação de contas das operações realizadas.

EXPERIÊNCIA

Príncipe Tattoo - Recepção/Administrativo

2018-2020

- Responsável pela administração de dinheiro, controle de cheques e tramitações em cartão de crédito ou débito, bem como pela emissão de nota fiscal e fechamento diário do caixa, realizando sangria e contabilização de recebíveis.
- Organização da agenda, marcando horário de cada cliente.
- Realização de agendamentos por contato telefônico e por aplicativos de mensagem;

Lojas Americanas s.a - Operadora de Loja

2021-2021

- Experiência na área operacional de supermercado com abertura e fechamento de caixa, emissão Notas Fiscais/cupons fiscais; operações com dinheiro, cartão de débito e crédito, realização de sangria de caixa.
- Além dessas funções, também auxiliava na organização do estoque, conferência de preços e produtos nas prateleiras, contagem de estoque.

EDUCAÇÃO

Ensino médio

2015-2016 - Colégio Acadêmico

2017-2018- Colégio Estadual Deputado Manoel Novaes

CURSOS E HABILIDADES

- Pacote Office-Ginead
- Administração-Ginead
- Téc.Enfermagem-San Rafael
- Eficiência
- Proatividade
- Fácil aprendizado
- Trabalho em Equipe
- Liderança
- Digitação Rápida