

# MÁRCIA ROSA SANTOS

☎ 071-9 8784-8485    ✉ marciarosa74@gmail.com    Salvador/Ba



## AUXILIAR ADM

• **Objetivo:** Procuro uma efetivação no mercado para colocar em prática o que aprendi ao longo do meu tempo como profissional, desenvolvendo minhas habilidades e contribuindo para o crescimento da empresa.

## EDUCAÇÃO

Ano- 12/1994      Conclusão Ensino Médio  
Cidade São Francisco do Conde -Ba

Ano- 12/1998      Técnico Enfermagem  
Cidade salvador – Ba

## CURSOS

Informática

Auxiliar ADM

Auxiliar Financeiro

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

De-05/04/2004  
05/10/2007  
(Salvador-Ba)

### EMPRESA - Detroit Saúde Ambiental

Cargo – Auxiliar de Escritório

Funções desempenhadas Auxiliar de Escritório e Auxiliar Administrativo. Controle de arquivo de serviços, atendimento telefônico, confecção de garantia e certificado de serviços executado, controle de entrada e saída de material físico e de consumo abertura de pastas, cadastro de clientes, emissões de relatórios, planilhas.

De02/06/2010  
01/04/2012  
(Salvador-Ba)

### EMPRESA- Refran Prémoldados

Cargo Auxiliar de Escritório

Funções desempenhadas: Lançamentos de Controle de folha de ponto, controle de arquivo da contabilidade , atendimento telefônico, controle de entrada e saída de material físico e de consumo, compra de material, digitação de documentos e preenchimentos de formulários, Contas a pagar e receber, emissão de boletos, conciliação bancária, pagamento de transporte de colaboradores e cotações

De 00/00/0000  
00/00/0000  
(Cidade-País)

### EMPRESA – LM Construção

Cargo –Auxiliar Administrativo

Funções desempenhadas: Administrativa/Financeiro e Compras. Elaboração de fluxo de caixa, Planejamento orçamentário com acompanhamento das receitas e despesas previstas e realizadas, auxiliar na conferência de cartas e relatórios financeiros, controle e administração da conta da empresa, compra de mercadoría para as obras ,organização de documentos ,planilhas e relatorio.