

Naiara Alves de Almeida Bomfim

Av. Edgar santos n.54 Cond. Bosque Da Lagoa Apt. 1503

Bairro Narandiba

Telefone: (71)9.8803-5383 / (71) 9.99380-0788

E-mail: nbaalmeida@hotmail.com

Estado Civil: Casada

Objetivos

Fazer parte da equipe e assim desenvolver meu trabalho de maneira satisfatória para empresa.

Formação

- ▶ DIREITO – Trancado
Estácio FIB

Experiência

- ▶ Cargo: Recepcionista III
UNEB /TECHSERV 06/09/2017 á 16/08/2019
Principais responsabilidades: Controle de Entrada e Saída de Processos e movimentações no SEI
- ▶ Cargo: Consultora de vendas
MEMORIAL VALE DA SAUDADE 02/05/2016 á 30/06/2017
Principais responsabilidades: Consultoria de Vendas tele atendimentos Prospecção de clientes.
- ▶ Cargo: Auxiliar Administrativo
SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DA BAHIA 01/12/2010 á 15/08/2014
Principais responsabilidades: Recepcionar Pessoas, Marcação de Consulta e exames, Faturamento de Contas Convênio e SUS controle de entrada e saída de documentos e organização de Prontuários.

Qualificações

- ▶ Aprimoramento Pessoal - 30 horas
- ▶ Desenvolvimento Profissional - 10 horas
- ▶ Formação de Brigada de emergência /prevenção e combate á incêndio - 08 horas
- ▶ Microsoft Excel 2010 - 41 horas
- ▶ Microsoft Windows 7 -12 horas
- ▶ Microsoft Word 2010 - 27 horas
- ▶ Organização pessoal - 10 horas
- ▶ Postura e Imagem Profissional - 10 horas
- ▶ Power Point 2010 - 18 horas
- ▶ Recepção de clinicas e hospitais - 70 horas
- ▶ Sistemas Operacionais conceito Básico – 5 horas