

# Leonardo José de Freitas Cardim



Brasileiro, 34 anos, Masculino

CPF: 03418450512

Engenheiro Civil

Possuo veículo próprio

CNH A e B

Rua do Pirui, 25, Arembepé, Camaçari, Bahia, Brasil - CEP: 42829-742

☎ +5571999080418

✉ cardim.leo@gmail.com

## Grau de instrução

Graduação (Completo)

Unifacs - Universidade Salvador - Engenharia Civil

Conclusão 12/2019

## Perfil

Engenheiro Civil com grande experiência na área de construção civil e gestão empresarial. Tendo extrema satisfação em trabalhar nas respectivas áreas. Possuo amplo conhecimento em procedimentos de controle, planejamento, orçamentos, execução de obras e vistorias. Gestão de Facilities. Total comprometimento com os objetivos da empresa e satisfação do cliente. Estou em busca de uma nova oportunidade de trabalho.

## Experiência profissional

**Empresa:** LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS FREITAS BRANDAO LTDA

**Cargo:** SUPERVISOR ADMINISTRATIVO (2/2018 – 12/2023)

**Principais atividades desempenhadas:** Supervisão geral de todas as unidades; Liderança de equipes de atendimento; Acompanhamento da jornada do cliente; Prospecção de novos parceiros e postos de atendimentos; Controle da logística para transporte de material biológico e insumos entre as cidades e unidades; Elaboração de planilhas de controle e planejamento das atividades; Gerente de compras; Controle do setor financeiro; Revisão das estruturas das unidades; Contratação de prestadores de serviços; Apoio ao RH na realização de entrevistas e seleção de currículos; Acompanhamento das obras de construção e reformas das unidades da empresa; Gestão da área de Facilities da empresa.

**Empresa:** LEONARDO JOSE DE FREITAS CARDIM

**Cargo:** Gestor (3/2021 - 8/2023)

**Principais atividades desempenhadas:** Gestão completa dos serviços executados na área de construção civil; Prestação de serviço de manutenção em unidades da Neoenergia Coelba. Medição e orçamento de serviços a executar. Execução de serviços de Facilities.

**Empresa:** BARUFFALDI LOPES & ASSOCIADOS INCORPORADORA LTDA

**Cargo:** Assistente de manutenção (12/2013 - 5/2017)

**Principais atividades desempenhadas:** Acompanhamento geral dos serviços de obra de construção civil; Medição dos serviços executados; Apoio ao planejamento das atividades para conclusão e entrega de apartamento aos proprietários; Vistoria final para entrega de imóveis; Coordenador dos serviços de manutenções à serem realizados nos Edifícios e unidades construídos pela incorporadora; Atendimento ao cliente; Contratação de fornecedores e prestadores de serviços; Gestão de Facilities; Medição para composição de pagamento de empresas terceirizadas; Supervisão dos serviços e aprovação após conclusão; Planejamento e controle dos serviços de manutenção.

**Empresa:** BITTENCOURT LOPES COBRANCA ADMINISTRATIVA E GESTAO DE IMOVEIS LTDA

**Cargo:** Assistente de Manutenção (7/2014 - 11/2016)

**Principais atividades desempenhadas:** Vistoria inicial e final dos imóveis geridos pela Corretora; Elaboração de relatório técnico e fotográfico dos reparos e serviços de melhorias à serem realizados nos imóveis; Atendimento ao locatário e locador para suporte em casos de manutenção; Elaboração de orçamento para serviços de reparo e intervenção civil; Contrato de prestadores de serviço; Supervisão dos serviços executados nos imóveis; Planejamento e controle dos serviços de manutenção; Logística.

**Empresa:** BARUFFALDI LOPES & ASSOCIADOS INCORPORADORA LTDA

**Cargo:** Estagiário (12/2011 - 12/2013)

**Principais atividades desempenhadas:** Acompanhamento dos serviços de obra de construção civil; Elaboração de quantitativos de materiais; Medição dos serviços executados; Medição para composição de pagamento de empresas terceirizadas; Apoio ao planejamento das atividades à serem realizadas; Elaboração de diário de obras.

## Conquistas

**Conquista:** Certificado

**Título:** Gestão de projeto Scrum

**Descrição:** Certificação para gestão de projetos no modelo Scrum

**Conquista:** Certificado

**Título:** Análise de KPI's

**Descrição:** Certificação para análise de indicadores de desempenho

**Conquista:** Curso

**Título:** Sistema smart

**Descrição:** Sistema completo de controle na área da saúde

**Conquista:** Curso

**Título:** Pacote Office

**Descrição:** Conhecimento avançado, principalmente em Excel

**Conquista:** Curso

**Título:** Autocad

**Descrição:** Realização de projetos e desenho técnicos.

## Idiomas

**Idioma:** Inglês

**Nível:** Intermediário

**Idioma:** Português

**Nível:** Nativo/Fluente

## Perfil em redes sociais

**LinkedIn:** <https://www.linkedin.com/in/leonardo-cardim-5b0443231/>