

# Victória Teles Valois de Amorim

#### **CONTATO**

Rua do Timbó, 534, Caminho das Árvores Salvador BA 41820660

(71) 99374-4545

@ valoisvic@gmail.com

### **COMPETÊNCIAS**

- INFORMÁTICA
- Avançado: Java script, Pacote office, Windows
- Intermediário: Canva, Photoshop
- Domínio do uso de software e sistemas jurídicos
- Prática em equipamentos de escritório
- Conhecimento em máquinas de cartão e métodos de pagamento digital
- Conhecimento em sistemas de gestão de restaurantes
- Habilidade com cálculos básicos e contagem de dinheiro
- Adaptabilidade para lidar com as demandas do setor
- Eficiência na resolução de problemas cotidianos e imprevistos

#### **OBJETIVO**

• Em busca de crescimento profissional na área Jurídica.

#### HISTÓRICO PROFISSIONAL

Edson Nogueira Advogados Associados - Assistente jurídico em escritório Seabra, BA | 01/2022 - 07/2022

- Apoio na resolução de conflitos, buscando negociar acordos benéficos a ambas as partes.
- Planejamento e execução das atividades diárias de acordo com os prazos definidos pela equipe, colaborando com o bom andamento das operações e a qualidade dos resultados.
- Confecção de peças processuais e elaboração de defesas, recursos e manifestações diversas, provendo a assessoria jurídica necessária para a proteção da empresa dentro dos ditames da lei.
- Definição, revisão e elaboração de minutas contratuais, notificações, distratos, aditivos, pareceres e memorandos relativos ao cumprimento contratual, além de respostas e consultas e pareceres de média e alta complexidade.
- Controle de prazos e providências administrativas, incluindo solicitação e análise de cópias, custas e agendamentos de protocolos, a fim de cumprir demandas solicitadas e trazer mais celeridade aos processos.

# *Empresa de grande porte* - Assistente jurídica, Estagiária Engenheiro Coelho, SP | 01/2021 - 12/2021

- Atividades: Gerencio as redes sociais da clínica jurídica e atendo os imigrantes prestando orientação jurídica
- Auxílio à equipe em demandas jurídicas de contratos diversos, com atenção especial a clientes e áreas estratégicas para o crescimento da empresa, prezando sempre pela eficiência.

Pontualidade e boa gestão do tempo

Domínio de sistemas de caixa e PDV

Inteligência emocional para lidar com situações adversas

Disposição para trabalhar em ambientes dinâmicos

Facilidade de trabalho em equipe e sob pressão

Alto nível de atenção e memória para execução das tarefas diárias

Domínio de sistemas de controle de acesso

### CERTIFICAÇÕES

Apresentação de artigo científico na Grécia, sobre a questão dos refugiados Sírios no Brasil e complicações do COVID-19;

Apresentação de artigo científico em Portugal, sobre a bioética e suas inovações no âmbito jurídico;

Habilitação em Direitos Humanos pela PUC;

#### **IDIOMAS**

Português: Língua Materna

B<sub>2</sub>

Inglês:

Intermediário

 Resultados: A ideia se tornou conhecida na região, a interação social cada vez maior, e prestamos toda orientação e ajuda necessária aos imigrantes que estão desorientados quanto à documentação jurídica necessária para sua estadia legal no Brasil, e acesso ao Tribunal de Justiça de São Paulo.

## Tribunal de Justiça de São Paulo - Estágio supervisionando no CEJUSC

Arthur Nogueira, SP | 01/2021 - 06/2021

- Atividades: Estagiária que auxilia audiências de mediação entre casais e famílias, resolvendo diligências que visa, resolução de conflitos da melhor maneira.
- Apoio na resolução de conflitos, buscando negociar acordos benéficos a ambas as partes. Responsável por promover um atendimento humanizado.
- Criação de documentos e planilhas utilizando Microsoft Word e Excel, auxiliando na produção de comunicações e relatórios diversos.

# *Universidade Adventista* - Assistente de contadoria fiscal Engenheiro Coelho, SP | 01/2020 - 12/2020

- Organização dos documentos financeiros, incluindo a classificação contábil e a conciliação das contas, mantendo o sistema abastecido para a geração de relatórios.
- Auxílio na conciliação contábil, comparando os valores debitados e creditados na conta da organização, conferindo detalhadamente os números e contribuindo com o trabalho da equipe administrativa.
- Digitação e importação de lançamentos contábeis a partir de planilhas, por meio da criação de planos de contabilização no sistema de gestão.
- Lançamento de documentos fiscais de entrada e saída de mercadorias, emitindo notas fiscais e garantindo o controle das transações com eficiência.
- Responsável por pesquisar, acompanhar e reparar problemas e discrepâncias de contabilidade ou documentação, garantindo a qualidade das informações.

### Universidade - Professor complementar em direito civil e CDC

Engenheiro Coelho, SP | 08/2017 - 12/2018

- Desenvolvimento e implementação de estratégias e planos de melhoria do desempenho, visando o crescimento contínuo da equipe.
- Atuação dentro das normas, políticas e diretrizes aplicáveis, visando promover um ambiente de trabalho segura.
- Ensino das matérias em Direito Civil e Direito do Consumidor, ensinando grupo de alunos que tenham dificuldade nos assuntos, auxiliando para avaliações da Universidade.
- Resultado: Melhoria em 90% do resultado dos alunos em avaliações em sala de aula em provas.

# *Pousada Pai Inácio -* Auxiliar administrativo de Pousada Palmeiras, BA | 06/2015 - 06/2017

- Recebimento de valores e conferência de notas no ato da compra, garantindo o cálculo rápido e o troco correto ao cliente, registrando os dados no sistema interno da empresa.
- Responsável por promover um atendimento humanizado, garantindo a satisfação com o serviço.
- Planejamento e execução das atividades diárias de acordo com os prazos definidos pela equipe, colaborando com o bom andamento das operações e a qualidade dos resultados.
- Cadastro e atualização de dados no sistema de hóspedes, contribuindo para a organização da pousada como direciona a fiscalização.

### FORMAÇÃO ACADÊMICA

*Universidade Adventista de São Paulo*, Engenheiro Coelho, São Paulo | 12/2021

#### Graduação:

Direito

· Bacharelado em Direito;

### REALIZAÇÕES

- Submissão de artigo científico Annual International Conference on Law Athens - 2021
  - Submissão de artigo científico, apresentação e publicação, sobre Tema de imigração Siria ao Brasil e seus desdobramentos
- Submissão de trabalho acadêmico Encontro nacional de iniciação científica - 2018

Apresentei

Trabalho voltado à direitos humanos, e este foi publicado em 2019

### INFORMAÇÕES ADICIONAIS

 INFORMAÇÕES ADICIONAIS: Disponibilidade para viajar, Disponibilidade para mudança, Habilitação (CNH): B, Veículo próprio: Carro.