

Alana da conceição

telemarketing

- **2** 22 anos
- 😭 Salvador, Bahia, Brasil
- (71) 9 91210969
- alanakathleen2002@gmail.com

OBJETIVO

Trabalhar em equipe, colaborando com a empresa e o crescimento profissional.

FORMAÇÃO

Ensino médio - colégio estadual Evaristo da veiga Início 02/2018 - conclusão 12/2023

EXPERIÊNCIAS

2022 - 2024 Estágio em telemarketing e assistente administrativo

Empresa Candeias saúde e lazer

receber ligações, fornecer informações, sanar dúvidas dos clientes, solucionar problemas e receber reclamações sobre os produtos ou serviços oferecidos pela empresa, quem possa ajudar o cliente da melhor forma, receber críticas elogios ou sugestão, oferecer produtos, vender o produto.fazer serviço de cadastramento de cliente, controlar a chegada de saída de correspondência, emitir notas fiscais, além de lançar no sistema, fazer a organização de arquivos, criar e controlar documentos, fazer cadastro atualizados, criar planilhas e relatórios, extrair dados do sistema gerenciais, atender fornecedores clientes e públicos no geral

HABILIDADES

- Organização
- Proativa
- Comprometimento
- capacidade de se adaptar a mudanças
- Trabalho em equipe
- Boa comunicação
- Conhecimento de pacote Office
- Capacidade de trabalhar remotamente