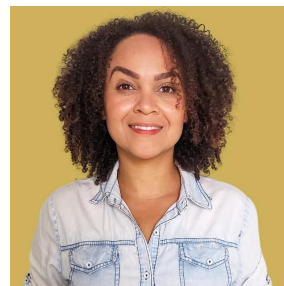


Lorena Nunes Santos

Brasileira, Solteira, Nascida em 22/03/1988
Fazenda Grande II, Qd C, Bl 41, Aptº 104
Cajazeiras – Salvador – BA
Telefone: (71) 98887-9485/98645-7699
E-mail: conthato@hotmail.com



OBJETIVO

Trabalhar com otimismo, desenvolver bem todas as atividades, trabalhar em conjunto visando o crescimento da empresa, buscando sempre um aperfeiçoamento e um crescimento profissional.

FORMAÇÃO

3º GRAU (GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS) FACULDADE DOM PEDRO II

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

• Midiaplay Informática (2006-2008)

Cargo: CAIXA / VENDEDORA

Principais atividades: Operação de Venda, Sangria, Suprimento, Troca de mercadoria, atendimento ao Cliente.

Período: 2 anos

• Casa do Cartucho Informática (2010-2011)

Cargo: VENDEDORA Principais atividades: Vendas, Atendimento ao Cliente.

Período: 1 ano

• Hospital Cardio Pulmonar (2012-2017)

Cargo: AUX. de Unidade

Principais atividades: Solicitação de material e medicamentos, organização de prontuários, alta e admissão de pacientes, realização de parcial, pedido de setor.

Período: 5 anos

• Hospital da Bahia (2019 - 2022)

Cargo: AUX. Administrativo Nível 3 Principais atividades: Lançamentos de honorários médicos e taxas de Nota de Sala, Solicitação de procedimentos juntos às operadoras de saúde, solicitação de OPME (materiais especiais órtese e prótese, cotação, Controle de envio de autorizações e arquivos.

Período: 3 anos

QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES PROFISSIONAIS:

Informática Avançada (Corel-Draw, Photoshop, Word, Excel, Power Point, Internet), Manutenção e Montagem de Micro, Noções de Administração, Curso de Workshop OPME Coramed.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS RÁPIDO APRENDIZADO, COMUNICATIVA, RESPONSÁVEL.